

Pati, 26 April 2025

No : 013/IV/TDP/2025

Perihal : Laporan Pelaksanaan Tata Kelola PT BPR Tayu Dutapersada Tahun 2024

Lampiran : 1 (satu)

Kepada Yth :

Ketua DPP PERBARINDO & MEDIA BPR

KOMP. PATRA II NO. 46

Jl. Jend. Ahmad Yani Bypass, RT.15/RW.3,

Cemp. Putih Tim., Kec. Cemp. Putih, DKI Jakarta,

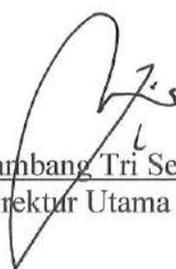
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10510

Dengan Hormat,

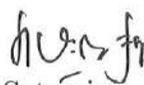
Menindaklanjuti Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat tanggal 14 Juni 2024, yang pelaksanaannya diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat, bersama surat ini kami kirimkan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola Tahun 2024 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT "TAYU DUTAPERSADA" untuk dapat disampaikan melalui PERBARINDO dan media BPR.

Demikian yang dapat kami sampaikan, Mohon dapat diterima dengan baik. Atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
PT. BPR Tayu DutaPersada



Bambang Tri Setiawan
Direktur Utama



Setyorini
Direktur YMF Kepatuhan

Pati, 26 April 2025

No : 014/IV/TDP/2025

Perihal : Laporan Pelaksanaan Tata Kelola PT BPR Tayu Dutapersada Tahun 2024

Lampiran : 1 (satu)

Kepada Yth :

Kantor Otoritas Jasa Keuangan

Regional 3 Jawa Tengah dan Daerah Istimewa Yogyakarta

Jl. Kyai Saleh No. 12-14

Semarang

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat tanggal 14 Juni 2024, yang pelaksanaannya diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat, bersama surat ini kami kirimkan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola Tahun 2024 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT "TAYU DUTAPERSADA".

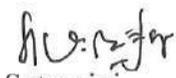
Demikian yang dapat kami sampaikan, Mohon dapat diterima dengan baik. Atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

PT. BPR Tayu DutaPersada



Bambang Tri Setiawan
Direktur Utama



Setyorini
Direktur YMF Kepatuhan

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA**

**PT. BPR TAYU DUTAPERSADA
TAHUN 2024**



**JL.DR SUSANTO NO.69 KABORONGAN PATI
TELEPON: (0295) 5162024**



1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR

Nama BPR/BPRS	PT BPR Tayu Dutapersada
Alamat	Jl Dr. Susanto No. 69 RT 10 / RW 1 Pati Lor Jawa Tengah
Nomor Telepon	(0295) 5162024

Penjelasan Umum:

Dalam rangka meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan stakeholders, dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta nilai-nilai etika yang berlaku pada industri sektor perbankan, Bank wajib melaksanakan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip Good Corporate Governance (GCG) sebagaimana yang disebut di dalam POJK Nomor 9 Tahun 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, yang pelaksanaannya diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 24/ SEOJK.03/2020 tanggal 14 Desember 2020 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat. Dimana mewajibkan semua Bank melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usahanya, pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi meliputi seluruh pengurus dan karyawan bank, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi sampai dengan pegawai tingkat pelaksana. Penerapan tata kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat meliputi 5 (lima) pilar utama yaitu Keterbukaan (transparency), Akuntabilitas(accountability), Pertanggungjawaban (responsibility), Independensi (independency), Kewajaran (fairness).

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	3. Cukup Baik
--	----------------------

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen PT BPR Tayu Dutapersada telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1. Nama	Bambang Trisetiawan Soelijo H
---------	--------------------------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama adalah sebagai berikut:



1. Melaksanakan tugas & tanggung jawab dalam mengelola Bank sesuai dengan kewenangan, anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Melaksanakan prinsip-prinsip Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh jenjang organisasi Bank.
3. Menindaklanjuti rekomendasi audit intern dan audit ekstern
4. Membentuk paling kurang: Satuan Pengawas Intern (SPI), Fungsi Manajemen Risiko (FMR) dan Fungsi Kepatuhan yang independen terhadap operasional Bank
5. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris
6. Mengungkapkan kebijakan yang bersifat strategis bidang kepegawaian kepada pegawai
7. Mengungkapkan fakta yang material tentang kondisi Bank agar tidak menyesatkan informasi tentang keadaan atau kondisi Bank
8. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai UU dan Anggaran Dasar
9. Direktur Utama bertanggungjawab penuh terhadap pelaksanaan kepengurusan BPR.
10. Direktur Utama berasal dari pihak yang independen terhadap pemegang saham pengendali yakni tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham, dan/ atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank sehingga tidak mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

2.	Nama	Setyorini
----	------	------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Operasional dan YMF Kepatuhan adalah sebagai berikut:

1. Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan Bank
2. Mengusulkan kebijakan Kepatuhan atau prinsip-prinsip kepatuhan yang akan ditetapkan Oleh Direksi.
3. Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal Bank.
4. Memastikan seluruh kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur telah dilakukan sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan perundang-undangan yang berlaku
5. Meminimalkan risiko kepatuhan Bank
6. Melakukan sosialisasi dan pelatihan terhadap seluruh karyawan BPR secara berkelanjutan terkait peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan yang relevan
7. Melakukan tugas-tugas lainnya yang berkaitan dengan Fungsi Kepatuhan
8. Memiliki akhlak dan moral yang baik, antara lain ditunjukkan dengan sikap mematuhi ketentuan yang berlaku, termasuk tidak pernah dihukum karena terbukti melakukan Tindak Pidana Tertentu dalam waktu 20 (dua puluh) tahun terakhir sebelum dicalonkan.
9. Kemampuan untuk melakukan pengelolaan strategis dalam rangka pengembangan Bank yang sehat
10. Menyusun Pedoman Kebijakan Penerapan Manajemen Risiko
11. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi



12. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang Organisasi
13. Menunjuk Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko
14. Memastikan PE dan karyawan Bank memahami, dan mengimplementasikan manajemen risiko
15. Bertanggung jawab atas pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis. Maka Direksi selanjutnya perlu terus memantau agar penerapan tata kelola di BPR selalu berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Hal ini tercermin dengan adanya kelengkapan anggota Dewan Komisaris yang tahun sebelumnya sempat kosong kini telah terpenuhi sesuai dengan ketentuan
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat dan diharapkan kedepannya dapat mempertahankan peringkat tersebut.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Tayu Dutapersada.
- d. Telah memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan mendekati 30 hari dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus.
- e. sudah menjalankan proses litigasi sebagai upaya penyelesaian kredit bermasalah dengan proses awal pemberian surat pemberitahuan tunggakan, SP I - III, surat panggilan hingga akhirnya proses gugatan sederhana & lelang
- f. Direksi telah melakukan pembahasan maupun evaluasi terkait dengan Manajemen Risiko, APU PPT yang dituangkan didalam notulen rapat Direksi
- g. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas pada paling lambat bulan Desember 2024.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
----	------	---

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional Bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu-isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya.
- e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.



2. Nama

Yanita Kurniadi, Njoo

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya.
- e. Melakukan meeting komisaris, yang dilakukan minimal triwulan (4 kali dalam setahun)

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Tayu Dutapersada.
- d. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.
- e. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal maupun Audit Eksternal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.
- f. Direksi harus melakukan evaluasi terkait dengan penerapan manajemen risiko & APU PPT sesuai dengan ketentuan yang berlaku

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

saat ini PT BPR Tayu Dutapersada belum memiliki komite karena modal inti BPR masih dibawah 50 Milyar. Terlihat dari modal inti pada periode Desember 2024 mencapai Rp 14.801.807.713

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

saat ini PT BPR Tayu Dutapersada belum memiliki komite karena modal inti BPR masih dibawah 50 Milyar. Terlihat dari modal inti pada periode Desember 2024 mencapai Rp 14.801.807.713



6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Persentase Kepemilikan (%)	75,00

Dari data per 31 Desember 2024 untuk kepemilikan saham anggota Direksi pada PT. BPR Tayu Dutapersada tidak ada kepemilikan saham yang dimaksud. Namun ada salah satu anggota Dewan Komisaris an Raden Yohanes Kristian Hardianto yang memiliki saham di PT BPR Tayu Dutapersada yaitu sebagai pemegang saham pengendali dengan persentase 75%.

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Bambang Trisetiawan Soelijo H
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Setyorini
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00



2.	Nama	Yanita Kurniadi, Njoo
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi PT BPR Tayu Dutapersada tidak memiliki kepemilikan saham pada kelompok usaha bukan BPR

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT BPR Gunung Rizki Pusaka Utama
	Persentase Kepemilikan (%)	45,00
2.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT BPR Sinar Garuda
	Persentase Kepemilikan (%)	35,00
3.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT BPR Dana Berkah Pusakatama
	Persentase Kepemilikan (%)	60,00
4.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Sarana Rizki Pusakatama
	Persentase Kepemilikan (%)	27,50
5.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Bumi Sekartama
	Persentase Kepemilikan (%)	50,00

anggota Direksi tidak memiliki kepemilikan saham diperusahaan lain, namun ada salah satu



anggota Dewan Komisaris yaitu Komisaris Utama an Raden Yohanes Kristian Hardianto memiliki saham di beberapa perusahaan lain dan Bank lain.

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Bambang Trisetiawan Soelijo H
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Setyorini
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Yanita Kurniadi, Njoo
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada



Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
---	------------------

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Bank berasal dari kalangan profesional dan tidak memiliki hubungan keuangan berupa menerima penghasilan, bantuan keuangan, atau pinjaman dari anggota Dewan Komisaris lainnya dan/ atau anggota Direksi Bank dan atau Pemegang Saham Pengendali Bank.

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Bambang Trisetiawan Soelijo H
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Setyorini
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada



2.	Nama	Yanita Kurniadi, Njoo
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Bank tidak memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua berupa hubungan baik vertikal maupun horizontal, termasuk mertua, menantu dan ipar dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan/atau anggota Direksi Bank dan atau Pemegang Saham Pengendali Bank.

11. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp405.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp93.000.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp0



1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp93.274.000
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp19.987.000



2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp90.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

**2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun**

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp4.800.000
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Kesimpulan :

1. Untuk penerima remunerasi lainnya yang mendapatkan adalah Komisaris Utama an Raden Yohanes Kristian Hardianto sedangkan untuk komisaris an Yanita Kurniadi, Njoo karena jabatannya baru menjabat di bulan Mei 2024 sehingga belum dapat remunerasi yang dimaksud.
2. Untuk fasilitas biaya transportasi diberikan kepada anggota Direksi dengan nominal Rp 7.500.000 perbulan untuk 2 orang anggota Direksi.
3. Tunjangan lain yang diberikan kepada anggota Direksi adalah BPJS Kesehatan serta fasilitas lainnya seperti tunjangan pulsa Rp 400.000 perbulan untuk 2 orang Direksi

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah**1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah**

Rasio (a/b) **2,34 : 1**

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

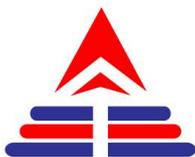
Rasio (a/b) **1,88 : 1**

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) **1,43 : 1**

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) **4,70 : 1**



5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) **5,08 : 1**

Gaji Karyawan dan Pengurus telah mendapatkan persetujuan dari pemegang saham dan fasilitas dan gaji direksi telah dituangkan di RUPS

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1. Tanggal Rapat **26 Januari 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Monitoring Realisasi dan Pencapaian NOA, OS & NPL
2. Pembahasan Laporan Tahunan dan Semesteran
3. Pembahasan Pemeriksaan Audit KAP
4. Pembahasan Struktur Organisasi PT BPR Tayu Dutapersada
5. Pembahasan Progres Kantor Baru
6. Pembahasan Laporan dibulan Januari 2024

2. Tanggal Rapat **24 Februari 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Perhitungan CKPN Simulasi Desember 2024
2. Pembahasan Realisasi dibanding RBB bulan Januari 2024
3. Pembahasan Pendidikan dengan Group BPR
4. Pembahasan Monitoring APU PPT & PPPSPM
5. Pembahasan Monitoring Tingkat Kesehatan Bank & Manajemen Risiko
6. Pembahasan Laporan dibulan Januari 2024

3. Tanggal Rapat **19 Maret 2024**

Jumlah Peserta **2 orang**

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Nasabah yang Jatuh Tempo
2. Pembahasan Monitoring PPAP
3. Pembahasan THR dan Ijin libur lebaran
4. Pembahasan Promo Ketupat di moment puasa dan lebaran
5. Pembahasan Monitoring nasabah lancar & penyumbang NPL
6. Pembahasan Laporan bulan Maret 2024



4.	Tanggal Rapat	27 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Agenda Rapat Direksi		
1. Pembahasan Pemantauan Nasabah NPL		
2. Pembahasan Pelaporan SIGAP OJK		
3. Pembahasan Pemantau Nasabah Lancar		
4. Pembahasan Penyesuaian RBB Oleh OJK		
5. Pembahasan Laporan dibulan April 2024		
5.	Tanggal Rapat	21 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Agenda Rapat Direksi		
1.Pembahasan Manrisk terhadap kualitas kredit		
2. Pembahasan Pemantauan NPL		
3. Pembahasan Monitoring Kredit yang diberikan		
4. Pembahasan RUPS Pembagian Deviden		
5. Pembahasan Laporan dibulan Juni 2024		
6.	Tanggal Rapat	26 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Agenda Rapat Direksi		
1.Pembahasan Pelaporan IRA APU PPT		
2. Pembahasan Pemantauan Kolektibilitas User & Nom Kredit		
3. Pembahasan RUPS Struktur Organisasi posisi Komisaris		
4. Pembahasan Monitoring Pendapatan Bunga Kredit & Bunga Penempatan pada Bank Lain		
5. Pembahasan Progres Kredit Sindikasi atas nama Suyatini		
6. Pembahasan Pengajuan yang Sudah Masuk GS PN Pati		
7.	Tanggal Rapat	26 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
Agenda Rapat Direksi		
1. Pembahasan Laporan Pelaksanaan & Pengawasan RBB		
2. Pembahasan Laporan Internal APU PPT		
3. Pembahasan Tindka lanjut Temuan Audit OJK		
4. Pembahasan Monitoring Pencapaian Kinerja AO Semester I		
5. Pembahasan Ketentuan Cek Ukur BPN dan Biaya Notaris		



6. Pembahasan Laporan Juli 2024

8.	Tanggal Rapat	30 Agustus 2024
----	---------------	------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Pembentukan PPAP
2. Pembahasan Pemantauan User & OS
3. Pembahasan Tindak Lanjut Konsolidasi Group
4. Pembahasan Pemantauan Nasabah Lancar
5. Pembahasan Ketentuan Cek Ukur BPN dan Biaya Notaris
6. Pembahasan Laporan Juli 2024

9.	Tanggal Rapat	27 September 2024
----	---------------	--------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Laporan RBB Pelaksanaan & Pengawasan RBB
2. Pembahasan Pendapatan Bunga Kredit dan Bunga ABA
3. Pembahasan Nomenklatur perubahan nama BPR
4. Pembahasan Pembentukan PPAP 100% Nasabah Macet
5. Pembahasan Rencana Pindah Kantor
6. Pembahasan Laporan September 2024

10.	Tanggal Rapat	26 Oktober 2024
-----	---------------	------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Pembentukan PPAP Kredit
2. Pembahasan Penyampaian Kinerja antar group
3. Pembahasan Pencapaian Pemantauan Kredit
4. Pembahasan Surat Tanggapan Tindak Lanjut Konsolidasi
5. Pembahasan Komitmen Perbaikan Rencana Pindah Kantor Baru
6. Pembahasan Laporan Oktober 2024

11.	Tanggal Rapat	22 November 2024
-----	---------------	-------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Agenda Rapat Direksi

1. Pembahasan Monitoring Pencapaian Kredit per Bulan
2. Pembahasan Pengajuan, Realisasi dan Pelunasan



3. Pembahasan PPAP
4. Pembahasan Monitoring Pemantauan Manajemen Risiko
5. Pembahasan Laporan November 2024

12.	Tanggal Rapat	20 Desember 2024
------------	---------------	-------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

- Rapat Direksi
Pembahasan Simulasi CKPN
2. Pembahasan Kinerja Keuangan & Target RBB 2025
 3. Pembahasan Aktiva tetap
 4. Pembahasan Pindah Kantor bulan Desember 2024
 5. Pembahasan Acara Kick Off dan Sosialisasi
 6. Pembahasan Laporan dibulan Desember 2024

13.	Tanggal Rapat	27 September 2024
------------	---------------	--------------------------

	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

- Agenda Rapat Anggota Dewan Komisaris
1. Pembahasan Rencana Tindak Konsolidasi
 2. Pembahasan APU PPT dan pelaporannya
 3. Pembahasan Pelaksanaan & Pengawasan RBB
 4. Pembahasan Kredit Sindikasi Suyatini
 5. Pembahasan Pembentukan PPAP dan Hapus Buku
 6. Pembahasan Progres Pindah Kantor
 7. Pembahasan dan Tindaklanjut Hasil Temuan Audit

14.	Tanggal Rapat	23 Desember 2024
------------	---------------	-------------------------

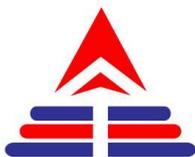
	Jumlah Peserta	2 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

- Agenda Rapat Anggota Dewan Komisaris
1. Pembahasan KPI
 2. Pembahasan Hapus Tagih Nasabah & Agunan Lama
 3. Pembaharuan PKPB
 4. Pembahasan Risk Appetite & Risk Tolerance
 5. Kick Off Meeting 2025
 6. Pembahasan Terkait Large Exposure
 7. Pembahasan Simulasi Perhitungan CKPN
 8. Pembahasan Pelaporan yg Perlu Diketahui & Ditandatangani Komisaris

Kesimpulan :

1. Pelaksanaan Rapat Anggota Dewan Komisaris tahun 2024 dilaksanakan secara Triwulanan,



namun pada triwulan I & ke 2 Dewan Komisaris tidak melakukan rapat karena terdapat kekosongan dari jabatan anggota Dewan komisaris. Kemudian pada bulan Juni 2024 baru kekosongan tersebut terpenuhi dengan mengangkat Yanita Kurniadi, Njoo sebagai Komisaris dengan Surat Keputusan Dewan Komisioner OJK Nomor KEPR-44/KO.13/2024 sehingga rapat baru terlaksana dengan lengkap dan optimal pada triwulan ke 3 dan ke 4 yaitu dibulan September & Desember 2024.

2. Pelaksanakan Rapat Anggota Direksi tahun 2024 dilaksanakan secara bulanan

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Raden Yohanes Kristian Hardianto
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	2 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Yanita Kurniadi, Njoo
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	2 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Kesimpulan :

1. Anggota Dewan Komisaris PT BPR Tayu Dutapersada Tahun 2024 mengalami kekosongan jabatan Komisaris Utama an Yohannes Setiadharna karena mengundurkan diri terhitung sejak bulan Mei 2023 sehingga pelaksanaan rapat antara anggota Dewan Komisaris pada tahun 2024 tidak berjalan dengan baik karena terdapat kekosongan jabatan tersebut.
2. Adanya pemenuhan kekosongan anggota Dewan komisaris an Yanita Kurniadi, Njoo terhitung sejak bulan Mei 2024 sesuai dengan Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEPR-44/ KO.13/2024 terkait persetujuan Yanita Kurniadi, Njoo menjadi anggota Dewan Komisaris dan menjabat sebagai Komisaris PT BPR Tayu Dutapersada
3. Pengangkatan kembali Bapak Raden Yohanes Kristian Hardianto sebagai Komisaris Utama sesuai dengan Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEPR-76/ KO.13/2024
4. Rapat antara Anggota Dewan Komisaris dilaksanakan secara triwulanan, namun ditahun 2024 hanya melaksanakan rapat 2x pada triwulan ke 3 & dan trwiulan ke 4 yaitu bulan September dan Desember. Hal ini dikarenakan pengangkatan baru an Yanita Kurniadi, Njoo sebagai Komisaris PT BPR Tayu Dutapersada dan mulai efektif bulan Juni 2024 serta pengangkatan kembali Raden Yohanes Kristian Hardianto yang sebelumnya menjabat sebagai Komisaris sekarang menjadi Komisaris Utama PT BPR Tayu Dutapersada.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

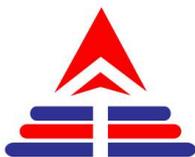
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
--------------------------------	----------------



Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus



1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses	0 kasus



Hukum Pada Tahun Laporan

Sepanjang penialain tahun 2024 PT BPR tayu Dutapersada tidak ada kejadian yang tergolong dalam penyimpangan internal (internal fraud) baik yang dilakukan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris maupun pegawai BPR.

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
---	----------------

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
--	----------------

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
---	----------------

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
--	----------------

Sepanjang penialain tahun 2024 PT BPR tayu Dutapersada tidak ada permasalahan hukum yang dihadapi oleh PT BPR Tayu Dutapersada.

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Selama Tahun 2024, tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Transaksi-transaksi yang memiliki potensi mengandung benturan kepentingan, telah dipertimbangkan dan dilakukan sesuai ketentuan yang berlaku dan dalam batas kewajaran, sehingga tidak memiliki potensi membuat kerugian BPR.

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	30 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panitia Sedekah Bumi Desa Winong Kecamatan Pati



	Penjelasan Kegiatan	Acara bersih desa atau sedekah bumi Desa Winong Kecamatan Pati yang diadakan 1 tahun sekali
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	13 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panitia HUT RI Desa Winong
	Penjelasan Kegiatan	Acara 17 Agustusan atau hari kemerdekaan di Desa Winong Rt 02 Rw 02 Kecamatan Pati Kabupaten Pati
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	05 September 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Panitia HUT RI Desa Pati Lor
	Penjelasan Kegiatan	Acara 17 Agustusan atau hari kemerdekaan di Kelurahan Pati Lor Kecamatan Pati Kabupaten Pati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000

Selama tahun 2024 PT BPR Tayu Dutapersada memberikan dana sumbangan kepada masyarakat sekitar berkenaan dengan acara bersih desa dan acara memperingati HUT RI (17 agustus).



Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR TAYU DUTAPERSADA untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pati, 26 April 2025

PT. BPR TAYU DUTAPERSADA

Bambang Trisetiawan
Direktur Utama



Setyorini
Direktur YMF Kepatuhan

Raden Yohanes Kristian Hardianto
Komisaris Utama

Yanita Kurniadi, Njoo
Komisaris

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT BPR Tayu Dutapersada

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

933383-3-LTBPRK-R-A-20241231-010201-600585-29042025131138

Periode Data

2024

User ID Petugas Pelaporan

bprtayu@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2025-04-29 13:11:38



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.